



Общество с ограниченной ответственностью
«Научно-Технический Центр ПРОТЕЙ»
(ООО «НТЦ ПРОТЕЙ»)

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ «КРУГОЗОР»

РУКОВОДСТВО ОПЕРАТОРА

RUS.ПАМР.49600-01 34

Листов 32

2021

Инь. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инь. № дубл.	Подпись и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

Литера ____

Аннотация

Настоящий документ «Специальное программное обеспечение «Кругозор». Руководство оператора» разработан на Специальное программное обеспечение «Кругозор» (далее — СПО Кругозор, Кругозор) производства Общества с ограниченной ответственностью «Научно-Технический Центр ПРОТЕЙ» (далее — ООО «НТЦ ПРОТЕЙ»). Настоящий документ предназначен для подачи в Минцифры России вместе с заявлением о внесении сведений о программном обеспечении Кругозор в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

Настоящий документ содержит сведения для выполнения обязанностей оператора и настройки СПО Кругозор, а также указания по установке программного обеспечения.

Настоящий документ построен на основании стандартов ООО «НТЦ ПРОТЕЙ».

Авторские права

Без предварительного письменного разрешения, полученного от ООО «НТЦ ПРОТЕЙ», настоящий документ и любые выдержки из него, с изменениями и переводом на другие языки, не могут быть воспроизведены или использованы.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие сведения	5
1.1	Назначение документа	5
1.2	Состав документа	5
1.3	Техническая поддержка.....	6
1.3.1	Производитель	6
1.3.2	Служба технической поддержки	6
2	Назначение и условия применения	7
2.1	Назначение	7
2.2	Функции.....	7
2.3	Область применения	7
2.4	Средства защиты	8
2.5	Варианты доступа к интерфейсу пользователя.....	8
2.6	Уровень подготовки пользователей.....	8
2.7	Технические и программные требования	8
3	Описание приложения	9
3.1	Общие сведения о приложении VP.Client.....	9
4	Описание интерфейса десктоп-приложения	10
4.1	Авторизация пользователя	10
4.1.1	Внешний вид приложения.....	10
4.1.2	Обновление приложения	12
4.2	Выбор контролируемого узла.....	12
4.3	Управление раскладками.....	15
4.3.1	Просмотр раскладки.....	15
4.3.2	Создание новой раскладки	16
4.3.3	Добавление камеры в раскладку.....	17
4.3.4	Удаление камеры раскладки	18
4.3.5	Закрытие раскладки (камеры).....	18
4.3.6	Редактирование раскладки	18

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

4.3.7	Удаление раскладки	19
4.4	Управление камерами и мультипотоками	19
4.4.1	Просмотр списка камер и их параметров.....	19
4.4.2	Просмотр видеоизображения с камеры.....	20
4.4.3	Режимы работы отображения	21
4.4.4	Остановка и возобновление трансляции	23
4.4.5	Снятие стоп-кадра	24
4.4.6	Переход в режим архива.....	24
4.4.7	Переход в режим онлайн	26
4.4.8	Сохранения архивного видео на АРМ.....	26
4.5	Просмотр журнала событий.....	27
4.5.1	Создание отчетов.....	30
4.6	Просмотр загрузок	30
4.7	Выход из учетной записи	31
4.8	Завершение работы	31

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

1 Общие сведения

1.1 Назначение документа

Настоящий документ предназначен для оператора (диспетчера) СПО Кругозор и содержит сведения о работе в WEB-интерфейсе.

Внимание! Упомянутые в документе зарегистрированные товарные знаки и названия являются собственностью владельцев соответствующих торговых марок, знаков и названий.

1.2 Состав документа

Настоящее руководство состоит из следующих основных частей:

1. «Общие сведения» — раздел описывает назначение и состав документа, а также сведения о производителе и технической поддержке.
2. «Назначение и условия применения» — раздел содержит информацию о минимальных требованиях для работы с WEB-интерфейсом.
3. «Описание приложения» — в разделе указаны возможности приложения.
4. «Описание интерфейса» — раздел содержит информацию о работе в приложении для оператора СПО Кругозор.

Внимание!

Перед началом работы с Web-интерфейсом клиента необходимо внимательно ознакомиться с настоящим руководством.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

1.3 Техническая поддержка

Техническая поддержка, а также дополнительное консультирование по вопросам, возникающим в процессе эксплуатации WEB-интерфейса, осуществляются производителем и службой технической поддержки.

1.3.1 Производитель

ООО «НТЦ ПРОТЕЙ»

194044, Санкт-Петербург

Большой Сампсониевский пр., д. 60, лит. А

Бизнес-центр «Телеком»

Тел.: (812) 449-47-27

Факс: (812) 449-47-29

WEB: <http://www.protei.ru>

E-mail: sales@protei.ru

1.3.2 Служба технической поддержки

ООО «НТЦ ПРОТЕЙ»

194044, Санкт-Петербург

Большой Сампсониевский пр., д. 60, лит. А

Бизнес-центр «Телеком»

Тел.: (812) 449-47-27 доб. 5444

Факс: (812) 449-47-29

WEB: <http://crm.protei.ru>

E-mail: videoportal.support@protei.ru

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

2 Назначение и условия применения

2.1 Назначение

СПО Кругозор предназначено для приема, обработки и выдачи видеoinформации с камер, подключенных к комплексу, а также для просмотра фиксаций распознавания государственных регистрационных знаков припаркованных и движущихся транспортных средств.

2.2 Функции

СПО Кругозор предназначено для выполнения следующих функциональных задач на объекте применения:

1. Прием и управление видеосигналами, получаемыми с серверного оборудования.
2. Вывод видеоизображений с видеокамер, входящих в состав комплекса.
3. Обеспечение многопользовательского режима работы с разграничением прав доступа.
4. Вывод событий мониторинга в отдельном окне с возможностью фильтрации.

2.3 Область применения

СПО Кругозор применяется в автоматизированной системе распознавания и фиксации государственных регистрационных знаков припаркованных и движущихся транспортных средств.

Интерфейс для автоматизации действий пользователей обеспечивает программное обеспечение СПО Кругозор, предустановленное на клиентском терминале.

СПО Кругозор реализовано по принципу клиент-серверной архитектуры. Серверная часть предназначена для получения, обработки, хранения и выдачи видеoinформации от подключенных камер, а также распознавания государственных регистрационных знаков.

Клиентская часть СПО Кругозор реализована пользовательским приложением VP.Client. VP.Client – десктоп приложение, представляющее собой

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

кроссплатформенное пользовательское приложение с интерфейсом просмотра видеоизображения в режиме реального времени и видеоархива.

2.4 Средства защиты

Используемые в программном обеспечении Кругозор средства защиты предназначены для защиты от несанкционированного доступа к передаваемой информации, функциям управления системой, а также от потери информации в результате ошибочных действий персонала.

2.5 Варианты доступа к интерфейсу пользователя

СПО Кругозор позволяет осуществлять полноценный видеоконтроль с помощью десктоп-приложения. Для просмотра видеоданных пользователя необходимо запустить приложение VP.Client на клиентском терминале.

2.6 Уровень подготовки пользователей

Для работы с программой пользователи должны иметь навыки работы с персональным компьютером, а также должны быть знакомы с предметной областью систем видеонаблюдения.

2.7 Технические и программные требования

Ниже приведены минимальные технические и программные требования к клиентскому терминалу для работы приложения VP.Client:

1. Операционная система Ubuntu 18.04.5 LTS или Astra Linux Common Edition.
2. Процессор с архитектурой x64.
3. Тактовая частота процессора — от 3.2 ГГц.
4. Объем оперативной памяти — от 16 Гб.
5. Свободное дисковое пространство — от 256 Гб.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

3 Описание приложения

3.1 Общие сведения о приложении VP.Client

Приложение VP.Client предоставляет графический интерфейс пользователя со встроенным механизмом авторизации на основе пары логин/пароль, выдаваемой администратором системы, и позволяет пользователям выполнять следующие действия:

1. Просматривать изображения с камеры в онлайн режиме.
2. Просматривать изображения с камеры из видеоархива.
3. Сохранять видеоархив на локальном персональном компьютере.
4. Сохранять стоп-кадры на локальном персональном компьютере.
5. Создавать и управлять раскладками камер.
6. Просматривать журнал событий.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

4 Описание интерфейса десктоп-приложения

4.1 Авторизация пользователя

Каждому пользователю системы выдаются уникальные логин и пароль для доступа к функциональным возможностям приложения VP.Client.

Для доступа к десктоп-приложению необходимо запустить ярлык приложения VP.Client. Система откроет окно для авторизации. На рисунке 1 представлена форма авторизации.

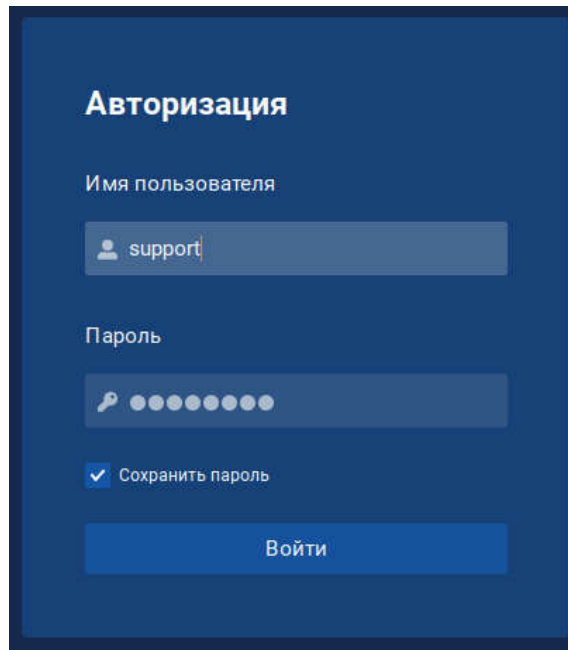


Рисунок 1 – Форма авторизации

В соответствующих полях необходимо указать логин и пароль пользователя и нажать на кнопку «Войти».

Только в случае успешной авторизации система откроет стартовую страницу интерфейса оператора автоматизированного рабочего места (далее — АРМ). В случае неверного логина или пароля доступ к данным будет запрещен.

4.1.1 Внешний вид приложения

Внешний вид интерфейса после запуска приложения представлен на рисунке 2.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

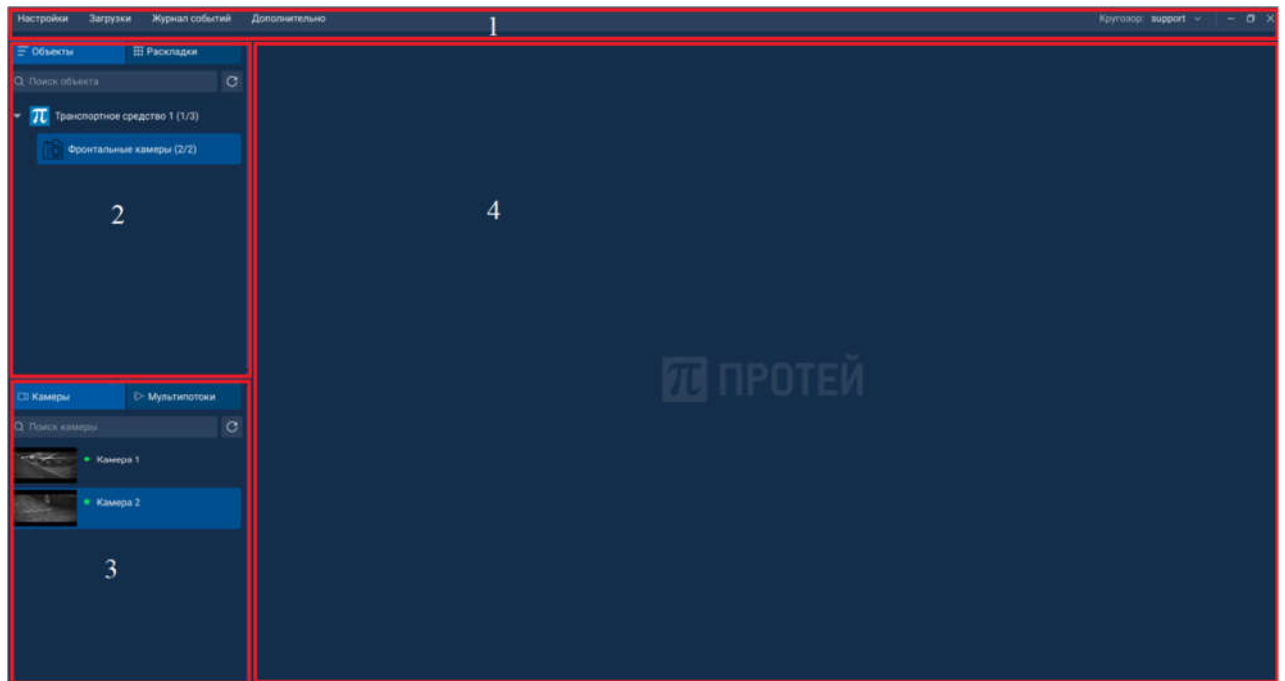


Рисунок 2 – Рабочее окно интерфейса

Рабочее окно разделено на следующие области:

1. Горизонтальная панель. Содержит вкладки для навигации между разделами приложения, название приложения и имя пользователя. Содержит следующие элементы:

- раздел меню «Настройки»;
- раздел меню «Загрузки» — переход в раздел просмотра и управления сохраненными видеозаписями в рамках одного сеанса работы;
- раздел меню «Журнал событий» — переход в раздел просмотра информации о зафиксированных происшествиях;
- раздел меню «Дополнительно» — переход в окно просмотра информации о приложении;
- название приложения;
- кнопка с именем пользователя — при нажатии открывается кнопка «Выйти»;
- кнопки управления приложением («Свернуть», «Развернуть», «Заккрыть»).

2. Область выбора контролируемого объекта и управления раскладками отображения видеоинформации.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

3. Область управления источниками видео контента. Содержит вкладки для выбора источников видеоконтента (камер, мультипотоков).

4. Область работы с изображением. Предназначена для просмотра видеоконтента от выбранных в настройках источников.

Активная в текущий момент вкладка подсвечена ярко-синим цветом.

Пользователю системы предоставляются следующие возможности:

1. Просмотр изображения с камеры, раскладки или мультипотока в онлайн режиме.

2. Просмотр изображения с камеры, раскладки или мультипотока из видеоархива.

3. Просмотр изображения с камеры, раскладки или мультипотока из видеоархива.

4. Создание и управление раскладками камер.

5. Управление PTZ-камерой.

6. Просмотр журнала событий по камерам.

В приложении реализована возможность просматривать группу камер (в режиме «Раскладки») или отдельную камеру.

4.1.2 Обновление приложения

Обновление приложения VP.Client выполняется персоналом, имеющим необходимую квалификацию и права доступа.

4.2 Выбор контролируемого узла

Выбор контролируемого узла осуществляется во вкладке «Объекты» (рисунок 3).

Рабочая область вкладки «Объекты» содержит:

1. Дерево узлов.

2. Поле поиска объектов.

3. Кнопку обновления дерева узлов.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

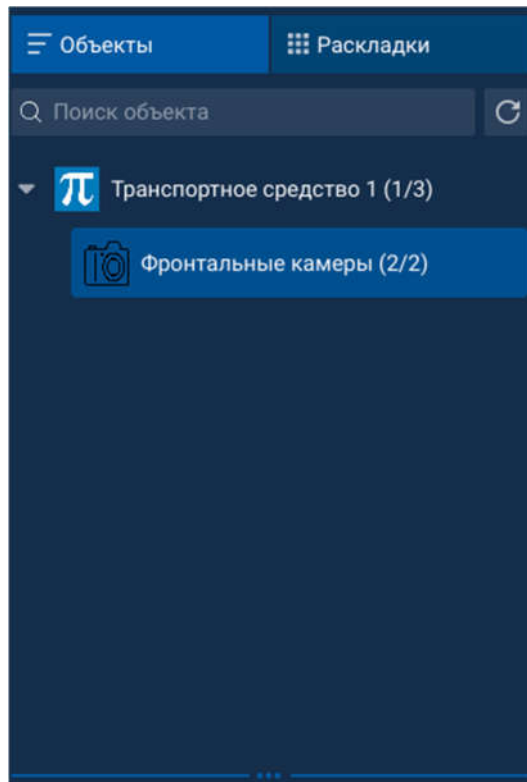




Рисунок 3 – Выбор объекта

Дерево узлов представляет собой иерархический список контролируемых объектов. Чтобы просмотреть входящие в узел объекты необходимо нажать кнопку . Чтобы свернуть список, необходимо нажать кнопку .

Чтобы открыть меню управления объектом, необходимо нажать правой кнопкой мыши на нужном объекте. Меню содержит следующие пункты:

1. «Открыть список камер».
2. «Обновить» – обновить дерево узлов.
3. «Свернуть все» – свернуть дерево узлов.
4. «Развернуть все» – раскрыть дерево узлов.

Для просмотра информации об объекте нужно привести курсор мыши на выбранный объект (рисунок 4). Система отобразит параметры данного объекта.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

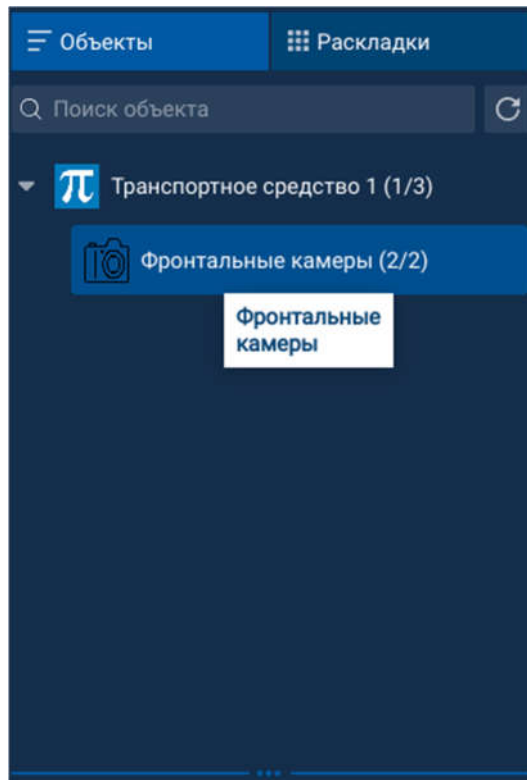


Рисунок 4 – Параметры объекта

Для поиска объектов предусмотрено поле поиска. Поиск может осуществляться по названию объекта и по параметрам данного объекта. Чтобы найти необходимый объект необходимо начать вводить название объекта или его параметры.

Просмотр списка камер осуществляется нажатием левой кнопки мыши. Камеры, контролирующие данный объект, отобразятся в области управления источниками видео контента (рисунок 5).

При переходе во вкладку «Мультипоток» пользователь может выбрать один из мультипоточков, настроенных администратором системы (рисунок 6).

Примечание: использование функционала мультипоточков не предусмотрено в СПО Кругозор.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

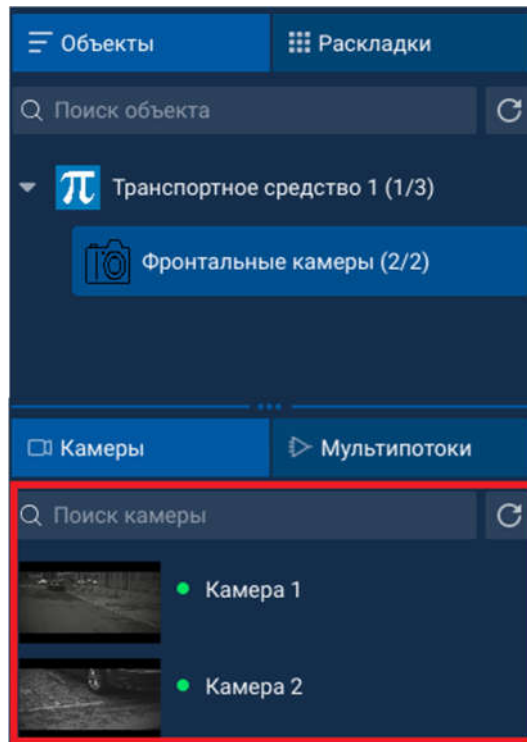


Рисунок 5 – Отображение камер объекта

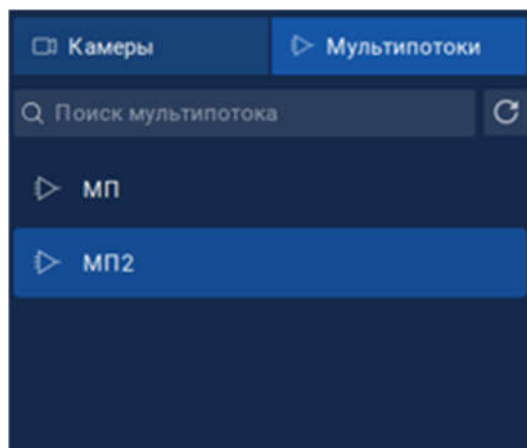


Рисунок 6 – Выбор мультипотока

4.3 Управление раскладками

4.3.1 Просмотр раскладки

Просмотр видеоизображений с доступных камер может осуществляться через раскладки. Раскладка – это вкладка окна приложения с одним или несколькими слотами, в каждом из которых может передаваться видеоизображение с одной камеры.

Чтобы открыть новую вкладку с раскладкой нужно выбрать в интерфейсе вкладку «Раскладки», в окне ниже отобразится список имеющихся раскладок (рисунок 7).

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

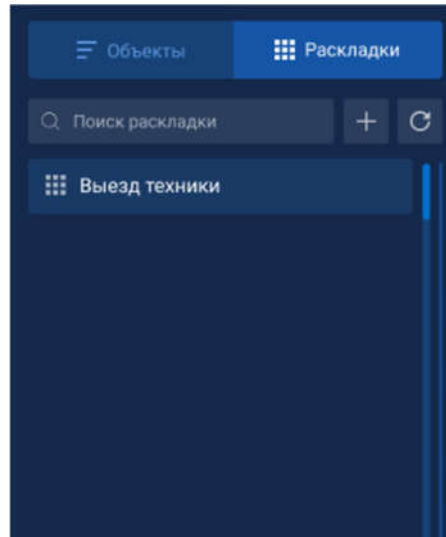


Рисунок 7 – Выбор раскладки

Вкладка «Раскладки» содержит:

1. Поле поиска раскладок.
2. Кнопка обновления списка существующих раскладок.
3. Кнопка добавления новой раскладки.
4. Список со всеми имеющимися в данный момент раскладками.

Для быстрого поиска раскладки следует в строке поиска указать название раскладки (часть названия). В списке отобразятся раскладки, соответствующие запросу.

Для выбора раскладки следует найти ее в списке и выбрать раскладку в списке щелчком мыши. Откроется выбранная раскладка.

4.3.2 Создание новой раскладки

Чтобы создать новую раскладку необходимо кликнуть по кнопке . Откроется окно создания новой раскладки (рисунок 8). Укажите название новой раскладки, размерность, указав количество ячеек по вертикали и горизонтали. Нажмите кнопку «Применить».

Новая раскладка откроется в рабочей области (рисунок 9).

В верхней части рабочей области отображены вкладки со всеми открытыми раскладками и камерами. Созданные, но еще не сохраненные раскладки отмечены звездочками.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

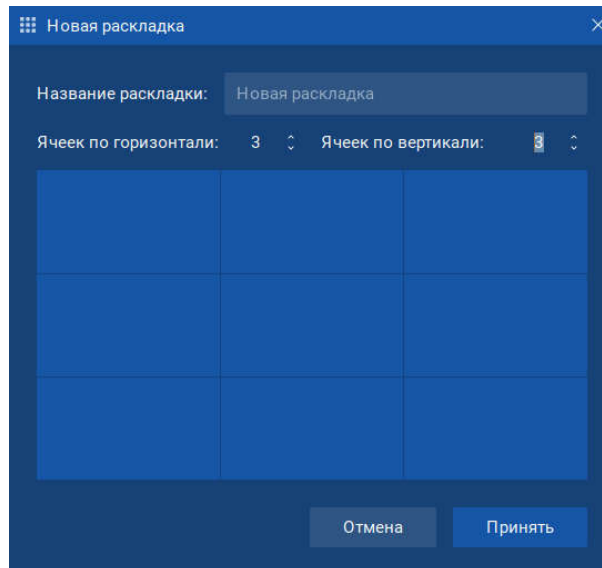


Рисунок 8 – Окно создания новой раскладки

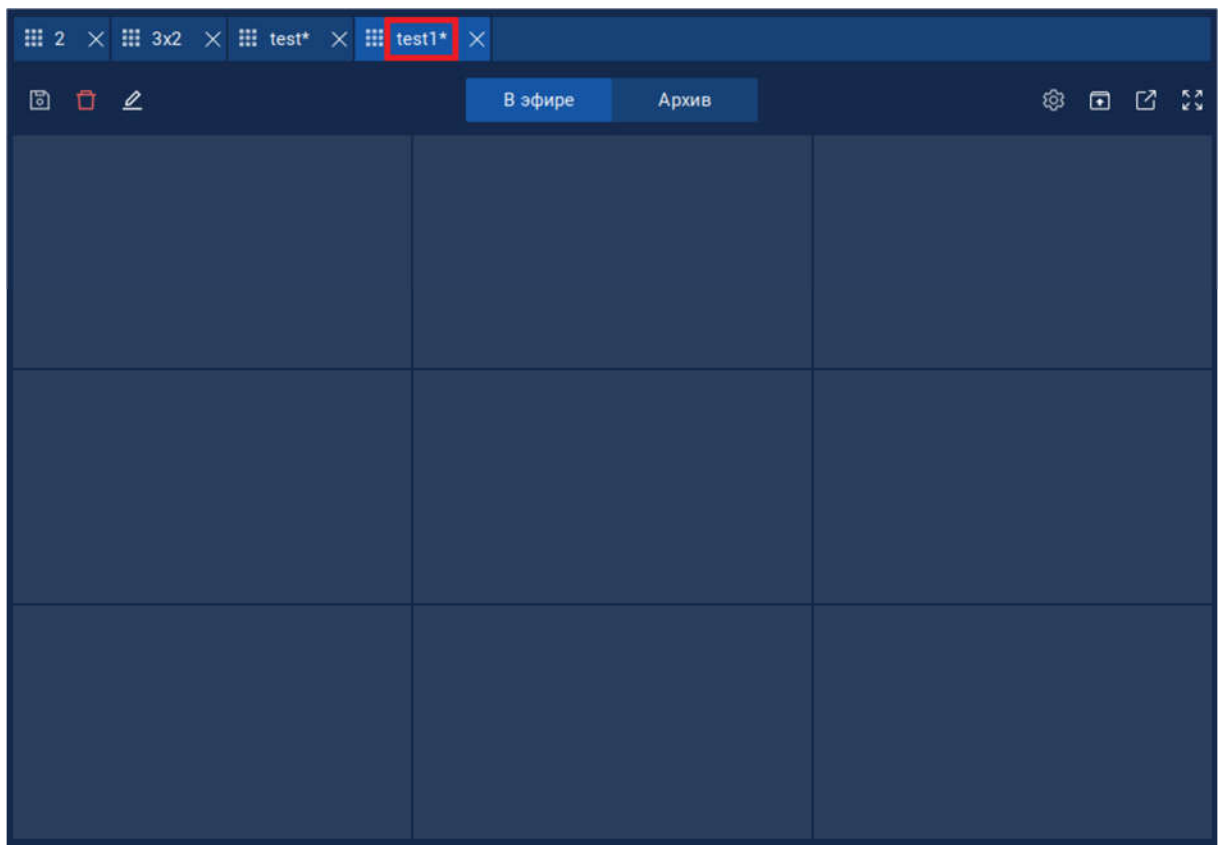



Рисунок 9 – Новая раскладка

4.3.3 Добавление камеры в раскладку

Каждой пустой ячейке из новой раскладки можно присвоить свою уникальную камеру (видеопоток). Для этого из списка камер перенесите в свободную ячейку новую камеру.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата


Примечание: заполнение всех ячеек раскладки необязательно. Ячейки могут оставаться пустыми.

После заполнения ячеек нажмите на кнопку . После сохранения новая раскладка отобразится в списке раскладок.

Для обновления списка раскладок следует нажать кнопку .

4.3.4 Удаление камеры раскладки

Чтобы удалить камеру из ячейки раскладки, следует выполнить следующие действия:

1. В строке меню, расположенной в нижней части изображения с камеры, нажать кнопку  (рисунок 16).
2. В выпадающем меню выбрать строку «Очистить ячейку».

4.3.5 Закрытие раскладки (камеры)

Для закрытия раскладки или камеры, открытой в отдельной вкладке, необходимо воспользоваться одним из способов:


1. Нажать  на вкладке соответствующей раскладки или камеры, если она открыта в отдельной вкладке или окне.
2. Щелкнуть правой кнопкой мыши на нужную вкладку и в выпадающем меню выбрать один из вариантов (рисунок 10):
 - «Закрыть текущую вкладку» — закрыть текущую вкладку;
 - «Закрыть другие вкладки» — закрыть все вкладки кроме текущей;
 - «Закрыть все вкладки» — закрыть все вкладки.



Рисунок 10 – Выпадающее меню открытой вкладки


4.3.6 Редактирование раскладки

Включить режим редактирования раскладки можно двумя способами:


1. Выбрать интересующую раскладку щелчком мыши.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

2. Щелкнуть на нужной раскладке правой кнопкой мыши, и в выпадающем меню выбрать пункт «Открыть раскладку».

Выбранная раскладка отобразится в рабочей области. Далее нужно нажать на кнопку  в верхней части рабочей области. Откроется окно (рисунок 8), в котором можно отредактировать название и размерность раскладки. Для редактирования доступны название раскладки и количество ячеек. После редактирования раскладки нажмите кнопку «Принять». Отобразится раскладка согласно внесенным изменениям. Для сохранения раскладки нажмите.

4.3.7 Удаление раскладки

Для удаления раскладки необходимо выбрать раскладку, кликнув ней мышкой. Затем нажать кнопку  в верхней части рабочей области. После чего система откроет диалоговое окно подтверждения удаления раскладки, в котором нужно подтвердить или отменить операцию.

4.4 Управление камерами и мультипотокками

В данном разделе описаны действия пользователя, выполняемые при работе во вкладке Камеры. Работа пользователя во вкладке «Мультипотокки» соответствует действиям пользователя описанных в данном разделе.

4.4.1 Просмотр списка камер и их параметров

Для просмотра списка камер объекта необходимо выбрать объект в дереве объектов и открыть вкладку «Камеры». В рабочей области вкладки будут отображаться камеры, осуществляющие контроль за выбранным узлом (рисунок 11).

Камеры представлены в виде списка. Рядом с каждой камерой содержится следующая информация:

1. Название контролируемого помещения (зоны или объекта).
2. Комментарий с уточнением зоны наблюдения.
3. Значок статуса камеры:
 - зеленый — камера в сети;

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

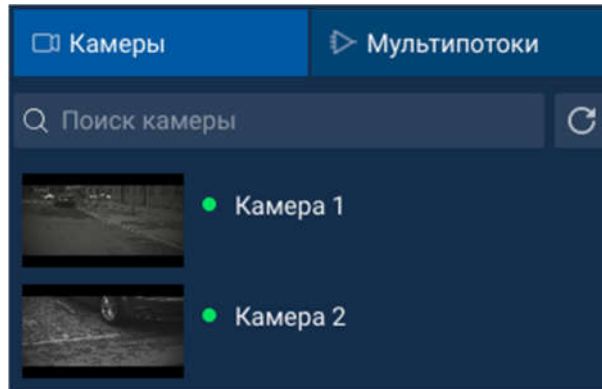


Рисунок 11 – Список камер объекта

- серый — нет связи с ОСВ;
- красный — камера недоступна.

При наведении курсора мыши на камеру система отобразит параметры данной камеры (рисунок 12).

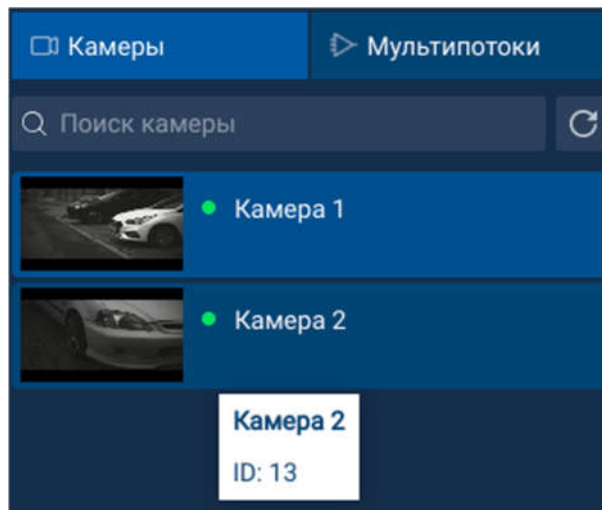


Рисунок 12 – Отображение параметров камеры

4.4.2 Просмотр видеозображения с камеры

Чтобы просмотреть видеозображение от камеры, необходимо выбрать нужную камеру в списке и щелкнуть по ней правой кнопкой мыши. Откроется меню камеры (рисунок 13).

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

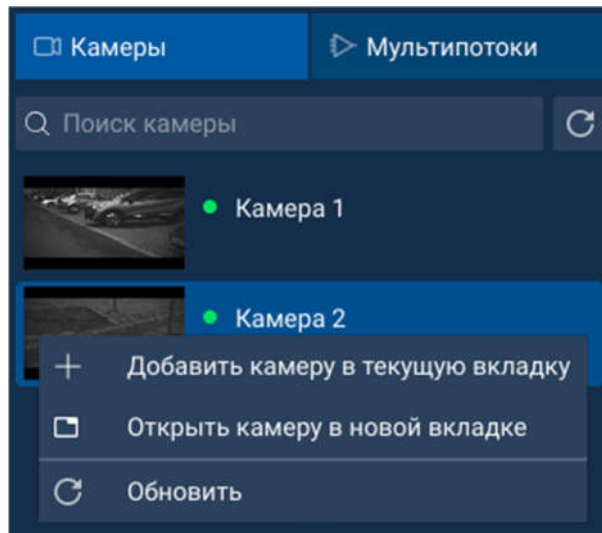


Рисунок 13 – Раскрывающееся меню камеры

Меню камеры содержит следующие пункты:

1. «Добавить камеру в текущую вкладку» – видеоизображение от камеры будет добавлено в свободную ячейку текущей раскладки. Если в текущей раскладке нет свободных ячеек, то изображение от этой камеры в текущую раскладку добавлено не будет.
2. «Открыть камеру в новой вкладке» – изображение от данной камеры будет открыто в новой вкладке.
3. «Обновить».

Просмотреть видеоизображение от камеры также можно, щелкнув по ней левой кнопкой мыши. Видеоизображение от камеры будет открыто в отдельной вкладке.

4.4.3 Режимы работы отображения

На рисунке 14 представлена меню управления в рабочей области.



Рисунок 14 – Меню управления в рабочей области

Меню управления содержит следующие кнопки управления:

1. «В эфире» – переход в режим просмотра видеоизображения в режиме реального времени.
2. «Архив» – переход в режим архива данной камеры или раскладки (п.4.4.6).

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

3. «Показать список событий во вкладке» – при нажатии кнопки открывается таблица, содержащая список событий данной камеры (рисунок 15).




Рисунок 15 – Отображение списка событий камеры



Все события представлены в виде таблицы, в столбцах которой расположены даты, время и типы события. Можно отсортировать события по дате и времени и по типу с помощью нажатия на соответствующий заголовок столбца. Над таблицей расположено поле поиска и фильтрации событий.

1. «Открыть папку сохраненных снимков экрана» — открытие диалогового окна выбора папки, куда сохраняются снимки экрана. Внешний вид диалогового окна



Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

зависит от операционной системы, установленной на компьютере, но функциональность его везде примерно одинаковая.

2. «На весь экран» – включение полноэкранного режима просмотра изображения. Для включения полноэкранного режима нажмите иконку . Для выключения полноэкранного режима нажмите клавишу «Esc» на клавиатуре.

3. «В отдельном окне» – для открытия видеоизображения с камеры или раскладки в отдельном окне, нажмите иконку . Чтобы закрыть окно, нажмите  в правом верхнем углу окна.

4.4.4 Остановка и возобновление трансляции

Чтобы остановить трансляцию выбранной камеры необходимо в строке меню, расположенной в нижней части изображения с камеры, нажать кнопку . Для возобновления видеопотока необходимо нажать кнопку  (рисунок 16).

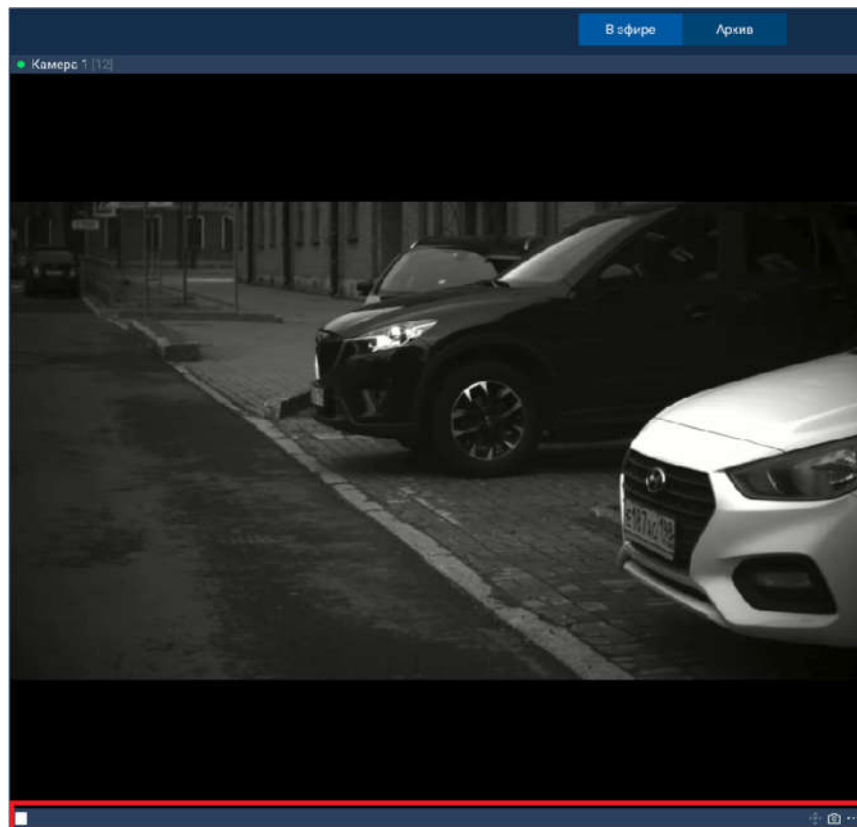



Рисунок 16 – Строка меню управления камерой

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

4.4.5 Снятие стоп-кадра

Для формирования скриншота видеоизображения следует нажать кнопку  в строке меню, расположенной в нижней части изображения с камеры (рисунок 16). После снятия скриншота откроется окно для выбора папки, куда будет сохранено изображение (рисунок 17). Необходимо выбрать нужную папку и нажать кнопку открыть.

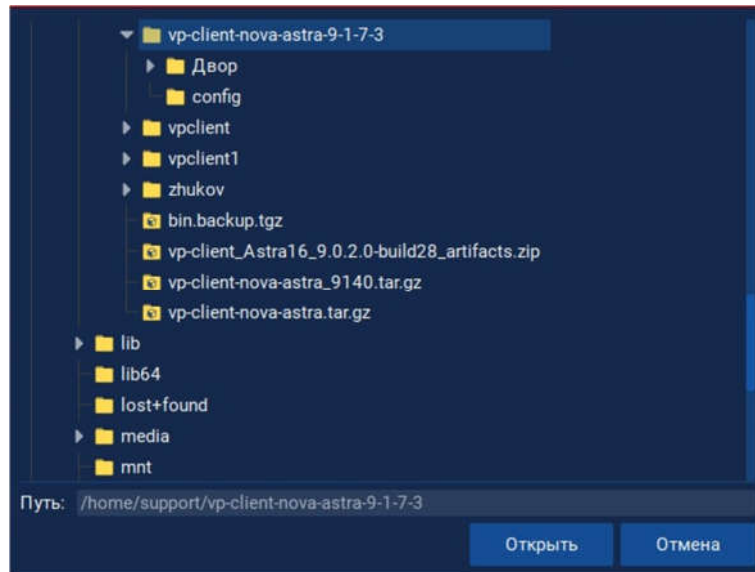




Рисунок 17 – Выбор папки для сохранения видео

4.4.6 Переход в режим архива

Для просмотра архива видеозаписей камеры или раскладки кликайте на нужную камеру (раскладку) из списка. В появившемся окне нажмите кнопку «Архив».

Откроется вкладка с архивом и кнопками управления (рисунок 14). Для открытия окна выбора интервала времени архивных записей нажмите на кнопку , после чего откроется окно (рисунок 18).

В левой части окна следует выбрать начальное время периода, в правой – конечное. Для корректного вывода видеоархива следует указать следующие параметры начального и конечного времени периода:

– Месяц. Для задания значения следует нажать мышью на отображение года и ввести с помощью появившихся стрелок  .

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

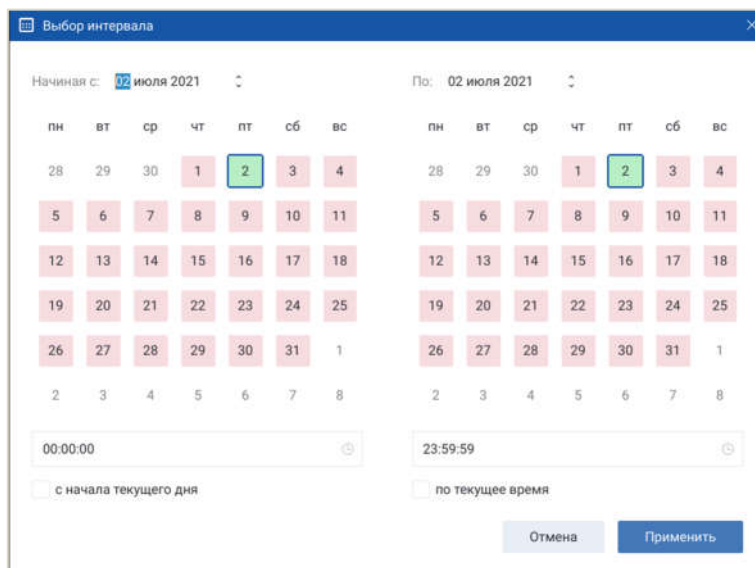



Рисунок 18 – Окно «Выбор интервала»

- Год. Для задания значения следует нажать мышью на отображение года и ввести с помощью клавиатуры, либо выбрать при помощи стрелок  .
- Число. Выбирается в календаре нажатием мыши.
- Время. Следует вводить в поле под календарем вручную с помощью клавиатуры. Время следует задавать в 24-часовом формате.
- Чекбокс «С начала дня» следует выбрать, если начальным временем требуется установить 0.00 текущего дня.
- Чекбокс «По текущее время» следует выбрать, если конечным временем требуется установить текущее время.

После того, как период времени задан, следует нажать на кнопку «Применить» для начала поиска видеозаписей в видеоархиве.

При корректно заданном периоде времени приложение загрузит найденные видеозаписи (рисунок 19).

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

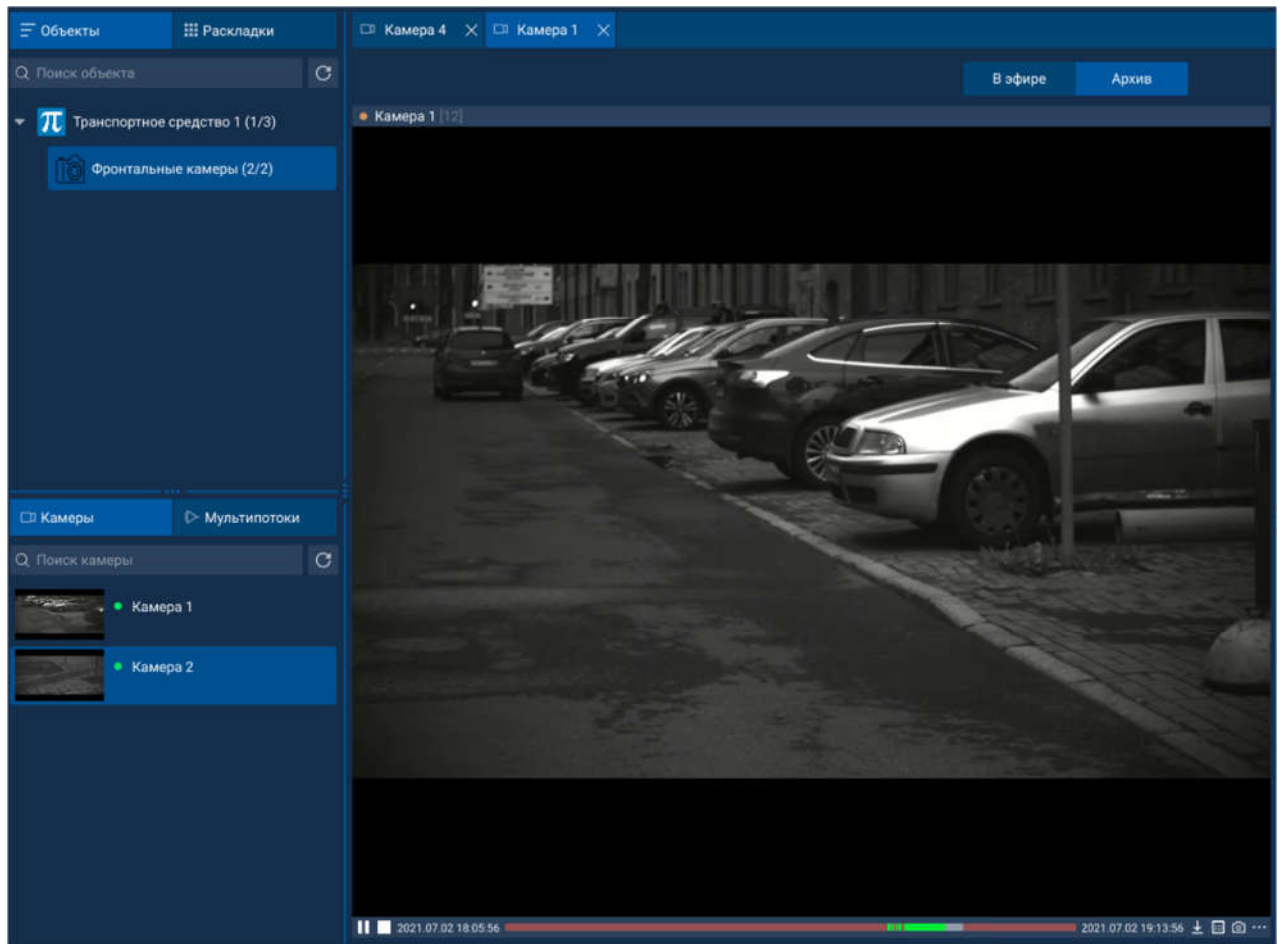


Рисунок 19 – Просмотр архива камеры

4.4.7 Переход в режим онлайн

Для возврата к онлайн просмотру камеры следует нажать на вкладку «В эфире».

4.4.8 Сохранения архивного видео на АРМ

Для сохранения архива камеры на АРМ следует выполнить следующие действия:

1. Нажать на кнопку «Загрузить архив» в строке меню управления камерой.
2. В открывшемся окне «Выбор интервала» (Рисунок 18), указать период времени для сохранения архива.
3. Нажать кнопку «Применить».
4. В открывшемся окне «Выбрать папку» (Рисунок 17) нужно указать папку, куда будет сохранено архивное видео.
5. Нажать кнопку «Открыть».

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

4.5 Просмотр журнала событий

Для перехода в раздел меню «Журнал событий» необходимо выбрать соответствующий пункт на горизонтальной панели. Откроется рабочее окно журнала событий (рисунок 20).

ID	Изображение	Дата и время	Тип объекта	ID объекта	Описание объекта	Тип события	Описание события	Приоритет	Статус
15504		2021.07.02 19:14:12	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	o184uc18	Не задан	Не просмотрено
15503		2021.07.02 19:14:08	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	a412pt18	Не задан	Не просмотрено
15502		2021.07.02 19:13:32	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	1475mu98	Не задан	Не просмотрено
15501		2021.07.02 19:13:13	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	o184uc18	Не задан	Не просмотрено
15500		2021.07.02 19:13:09	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	a412pt18	Не задан	Не просмотрено
15499		2021.07.02 19:12:34	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	1475mu98	Не задан	Не просмотрено
15498		2021.07.02 19:12:15	Камера	12	Камера 1	Распознавание ГРЗ	o184uc18	Не задан	Не просмотрено

Рисунок 20 – Рабочее окно журнала событий

События представлены в виде таблицы. Основные параметры отображаются в столбцах таблицы:

1. ID.
2. Изображение.
3. Дата и время.
4. Тип объекта.
5. ID объекта.
6. Описание объекта.
7. Тип события.
8. Приоритет.
9. Статус.

Пользователю доступны следующие действия в разделе «Журнал событий»:

1. Поиск события по ID, по ID объекта или описанию объекта.
2. Переход в архив.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

3. Сортировка событий по дате и времени, по типу объекта, по событию, по приоритету события, по статусу события.

4. Просмотр подробной информации о событии.

Чтобы найти событие нужно начать вводить в поле поиска ID события, ID объекта или описание объекта. Система отобразит в списке события, соответствующие запросу.

Для просмотра архива нужно нажать кнопку «Архив» (рисунок 21).

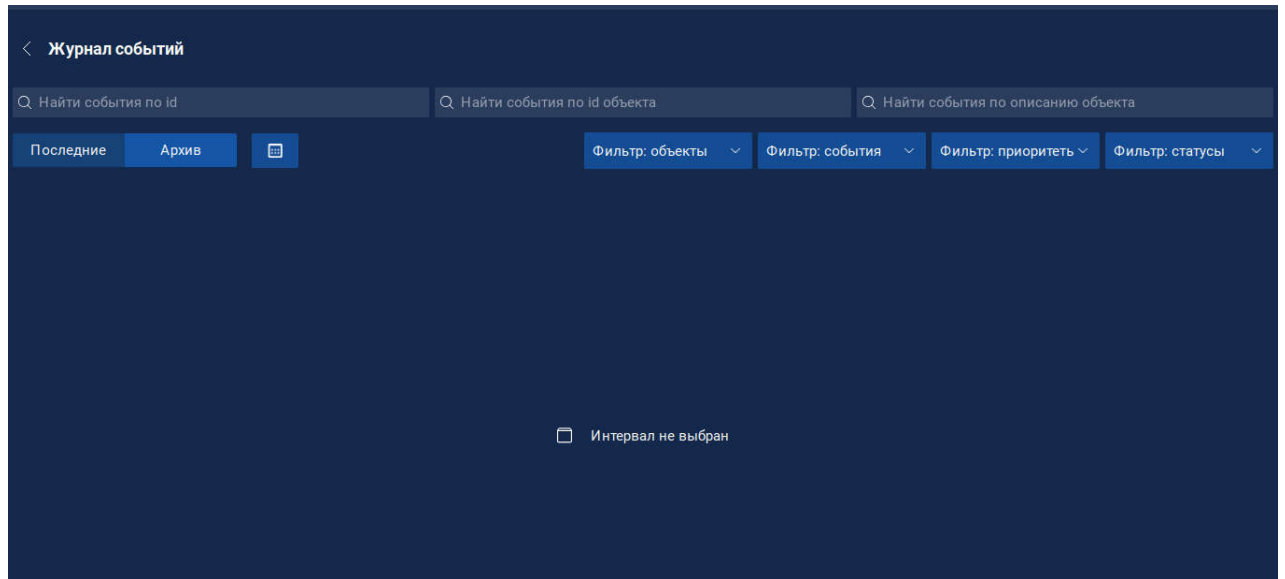



Рисунок 21 – Рабочее окно раздела «Архив»

Чтобы отобразить события, произошедшие в определенный период времени, нужно перейти в раздел «Архив» и в открывшемся окне нажать кнопку . После чего откроется окно выбора интервала времени (рисунок 18). Процесс установки необходимого периода описан в п.4.4.6.

Для фильтрации событий предусмотрены выпадающие списки в верхней части рабочего окна (рисунок 22).

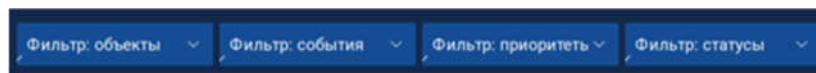


Рисунок 22 – Фильтрация событий

Для выхода из «Архива» и для перехода обратно к списку событий, необходимо нажать кнопку «Последние» (рисунок 23).

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

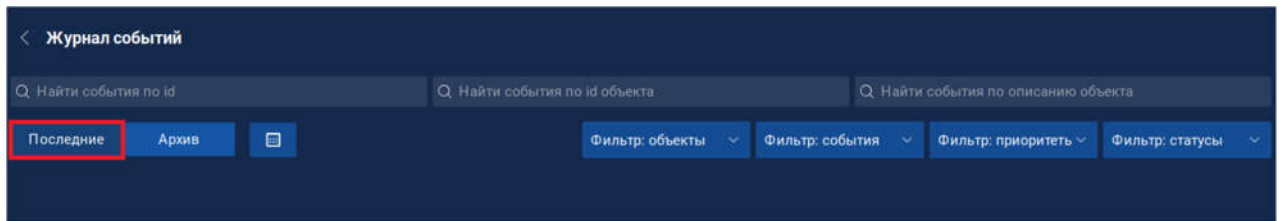


Рисунок 23 – Возвращение в «Журнал событий»

Окно просмотра подробной информации о событии открывается после двойного щелчка мыши на нужном событии (Рисунок 24).

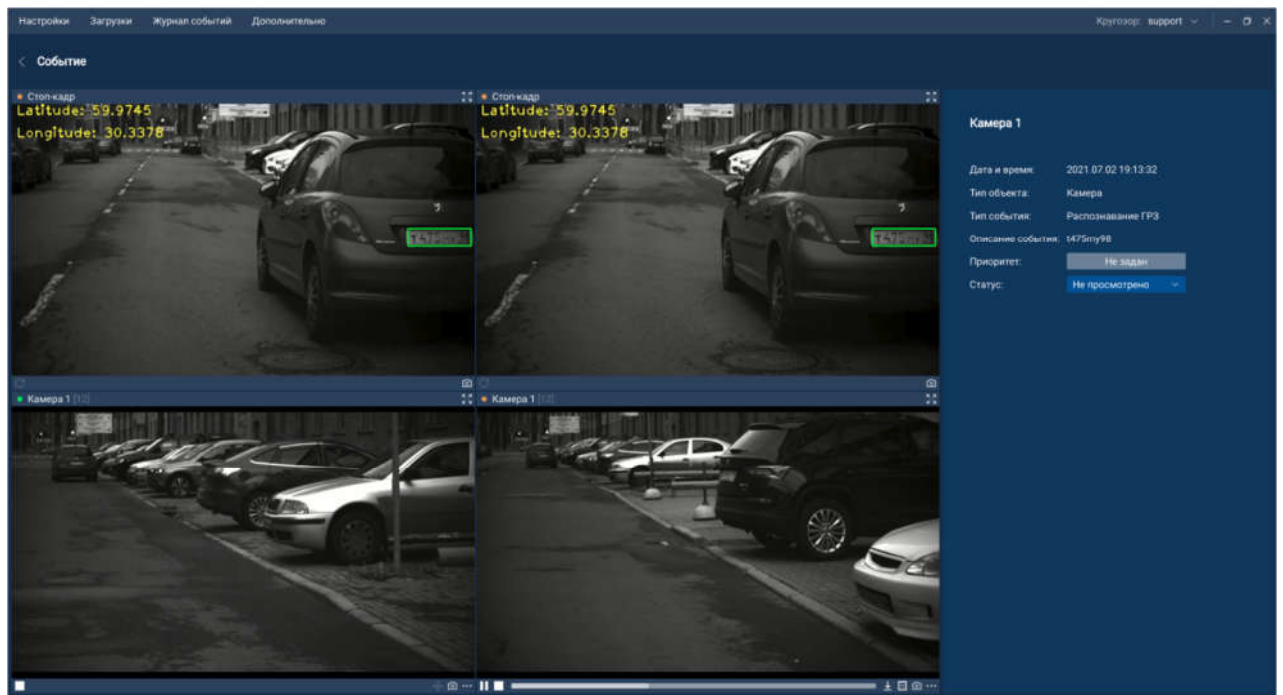




Рисунок 24 – Подробный просмотр информации о событии

Для закрытия окна с подробной информацией о событии необходимо нажать кнопку  в левом верхнем углу окна.

Для выхода из раздела меню «Журнал событий» нужно нажать кнопку  рядом с названием раздела (рисунок 25).

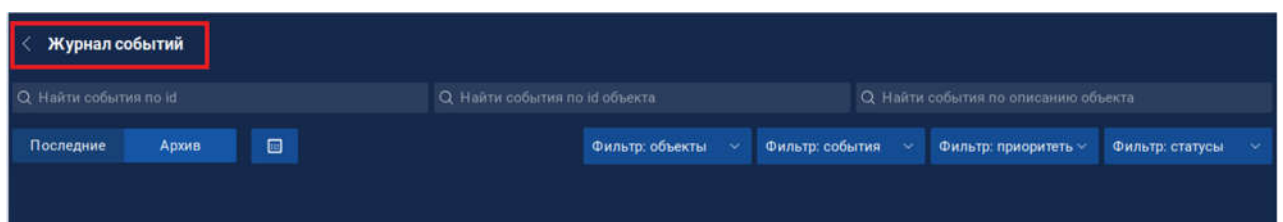



Рисунок 25 – Выход из раздела «Журнал событий»

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

4.5.1 Создание отчетов

Для выгрузки отчета по распознанным ГРЗ необходимо в Журнале событий нажать кнопку  и в выпадающем окне выбрать "Загрузка отчета Кругозор CSV" (рисунок 26).

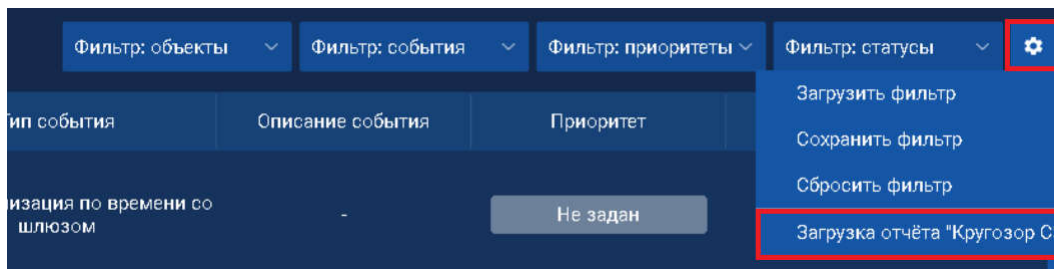


Рисунок 26 – Загрузка отчетов

В открывшемся окне «Выбор интервала» (рисунок 18) необходимо указать период времени, за который нужно сформировать отчет и нажать кнопку «Применить». После нажатия кнопки начнется формирование отчета и произойдет переход в раздел меню «Загрузки». Подробная информация о возможных операциях пользователя в разделе меню «Загрузки» указана в п.4.6 «Просмотр загрузок».

4.6 Просмотр загрузок

Для перехода в раздел меню «Загрузки» необходимо выбрать соответствующий пункт на горизонтальной панели. Откроется рабочее окно раздела «Загрузки» (рисунок 27).

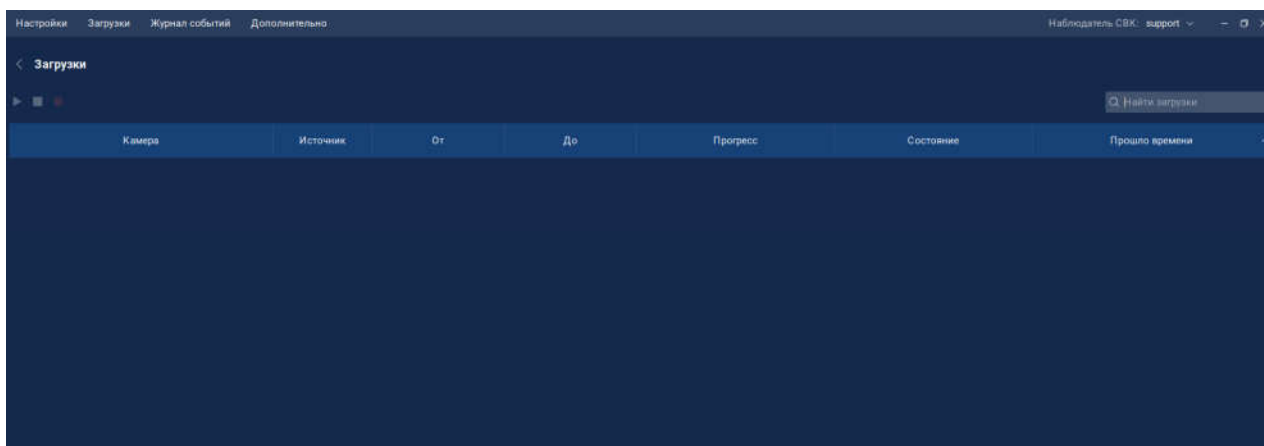


Рисунок 27 – Рабочее окно раздела «Загрузки»

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

Все загруженные файлы представлены в виде таблицы. Основные параметры отображаются в столбцах таблицы:

1. Камера.
2. Источник.
3. От.
4. До.
5. Прогресс.
6. Состояние.
7. Прошло времени.


Пользователю доступны следующие действия в разделе «Загрузки» в рамках одного сеанса запуска приложения:

1. Поиск загруженного файла по названию.
2. Просмотр загруженных файлов.
3. Сортировка содержимого таблицы по каждому параметру.
4. Удаление созданной загрузки из списка.

4.7 Выход из учетной записи

Для корректного завершения работы с приложением под текущей учетной записью нажмите на имя пользователя в правом верхнем углу. В выпадающем меню нажмите на строку «Выйти». Появится окно «Выход из учетной записи». Для подтверждения выхода из учетной записи нажмите кнопку «Да». Для отмены нажмите кнопку «Отменить». Система откроет окно авторизации.

4.8 Завершение работы

Чтобы завершить работу с приложением необходимо нажать кнопку  в верхнем правом углу. В результате окно клиентского приложения будет закрыто.

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

